

1. 创建课题组 (PI)

校内用户创建课题组步骤如下：

- (1) PI用户完成院级系统 (ceelims.xmu.edu.cn) 的注册。
- (2) PI 用户在校级系统 (lims.xmu.edu.cn) 完成注册，并上传承诺书，由 PI 所在学院的学院仪器秘书审核通过。环境与生态学院的PI由林老师 (linlin1982@xmu.edu.cn) 审核，纸质承诺书需交到金泉楼B118存档。
- (3) 上述操作完成后联系学院的管理员 (shawzheng@xmu.edu.cn) 创建课题组。

2. 用户加入课题组 (PI)

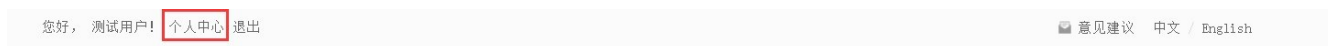
普通用户完成注册后，需要由系统管理员或者 PI 用户将其加入到课题组中。

- (1) 方式一：由管理员添加

填写文末附件一表格，PI 签字后交至金泉楼 B118 肖老师。

- (2) 方式二：PI 用户、课题组管理员操作添加用户

步骤一：PI 用户登录系统，点击进入 **个人中心** 进入系统后台；



仪器设备共享服务平台

请输入仪器名称 搜索



步骤二：PI 用户点击 **课题组** → **我的课题组** 后，点击 **新增** 按钮，再点击下拉框中的 **编辑**；



步骤三：PI 可将已经审核用户加入到本课题组；可将用户加入到管理员或者成员中，加入到管理员中，该课题组管理员有权限对所管课题组成员进行授权或删除。

🏠 首页 / 我的课题组 / 编辑课题组

编辑课题组

课题组名称 *

测试用户

所属单位

校内 > 生命科学学院

课题组负责人

测试用户

管理员

🔍 请选择

成员

🔍 请选择

保存

返回

备注：如果作为课题组管理员，可在**课题组**→**我管理的课题组**中对用户进行授权；

仪器共享服务平台

大仪门户 | 系统首页 | 仪器预约 | 预约管理 | 实验记录 | 仪器管理 | **用户管理** | 更多

用户综合管理
用户登录日志
课题组管理 2
申诉管理
黑名单用户

控制台 | 用户综合管理 x | **课题组管理** x

课题组管理 ⑥

课题组名称

负责人

所属单位

每页显示10条

🔍 搜索

课题组名称	所属单位	课题组负责人	创建人	创建时间	操作
江 课题组	厦门大学 > 物理机电 > 磁悬浮	江	肖	2026-03-16 15:43:35	3 详情 编辑

第1页/共有1页，共1条，当前显示第1-1条

我的课题组
我管理的课题组
我所在的课题组
我可用的付款账户

🏠 首页 / 我的课题组 / 我所在的课题组 / 我管理的课题组 / 编辑我管理的课题组

编辑我管理的课题组

课题组名称 *

江

所属单位

校内 > 物理机电 > 磁悬浮

课题组负责人

江

管理员

马

张

测试用户

成员

用户

刘

胡

🔍 请选择

保存

返回

附件一

环境与生态学院科研服务中心

仪器预约系统权限/加入课题组申请表

用户名:

申请人		院系	
学号/教工号		所属实验室	
联系电话		电子邮箱	
导师		导师邮箱	
用户身份	☐ 硕博士 ☐ 本科生 ☐ 研究助理 ☐ 教师 ☐ 其他_____		
申请人承诺并签字	我将遵守平台规定。按照预约时段使用仪器，严格按照操作规程使用仪器，不随意改动仪器设置，保证仪器和实验室的安全。如出现违规行为，愿意接受相应处罚。 申请人：_____ 日期：_____		
导师确认并签字	同意申请人开通仪器预约账号，实验中产生的测试费用由我或课题组承担。我将督促申请人自觉遵守各项规章制度，安全使用仪器。若因申请人在实验中使用不当、或各种原因导致仪器及附件、实验器具损坏、损伤，将由我或课题组全额赔偿。申请人离开我的课题组时，我将及时通知公共仪器平台人员，取消申请人的预约权限。 导 师：_____ 日期：_____		
注： 申请人必须经过相关仪器培训或有专人指导； 实验后必须认真填写仪器使用记录； 离开实验室前请确保水电气门窗安全。			